



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๓-๑๐๓๑

ที่ ฉช ๐๐๓๒.๓/๑๐๖๖

วันที่ .....๕.....ธันวาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ และขออนุญาตประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

ด้วยโรงพยาบาลบางปะกง ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๓๒/ว ๕๕๘๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการงบลงทุนของหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และตามแผนการจัดสรรเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปี ๒๕๖๔

บัดนี้ งานพัสดุ ได้ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓) จึงขอรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถเข้าดูได้ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เจ้าหน้าที่

(นางชัมย์พร สมจิตร์รักษากุล)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุญาต

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลบางปะกง

ชื่อหน่วยงาน : .....โรงพยาบาลบางปะกง.....

วัน/เดือน/ปี : .....๕.....ธันวาคม ๒๕๖๓.....

หัวข้อ : .....รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๑/๒๕๖๔)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)  
ตามเอกสารแนบท้าย

Link

ภายนอก : .....http://๒๐๓.๑๕๗.๑๒๓.๗/bpkh.....

หมายเหตุ : .....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางชัชฌิรา สมจิตร์รักษากุล)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางทชกร ทับทิมสุข)

ตำแหน่ง รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป (หัวหน้า)

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายภานุพงศ์ โหสกุล)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๔)

หน่วยงาน.....โรงพยาบาลบางปะกง.....กรม/จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา.....กระทรวง.....สาธารณสุข.....

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ผลการดำเนินการ				การเบิก - จ่าย		ไม่ เป็น ไปตาม แผน (/)	หมายเหต
			จำนวน (หน่วย นับ)	จัดหาโดยวิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา (วัน/ เดือน/ปี)	ลงนามใน สัญญา (วัน/ เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ ปี)	เงิน UC (ล้านบาท)		
๑	งบลงทุน งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	บ้านพักข้าราชการ อำนวยความสะดวกระดับต้น/ ชำนาญการพิเศษ เป็นอาคาร คสล.๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอย ประมาณ ๑๐๐ ตารางเมตร โรงพยาบาลบางปะกง ตำบลบางปะกง อำเภอบาง ปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ๑ หลัง	๑ หลัง  (๑,๔๓๗,๕๐๐)	ประกวด ราคา (e-bidding)	๓-พ.ย.-๖๓	๒๓ ธ.ค.๖๓ (๑,๓๗๕,๐๐๐)		/		ครบกำหนด ส่งมอบ ๒๑ มิ.ย.๖๔

.....เจ้าหน้าที่  
 (นางชฌัยพร สมจิตรรักษากุล)  
 ผู้จัดทำ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นายพีระพงษ์ ต่วนนุชชา)

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินงาน				การเบิก - จ่าย	เป็นไปตามแผน (✓)	ไม่เป็นไปตามแผน (✓)	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหาโดยวิธี	ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)				
๒	งบลงทุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔	เครื่องวิเคราะห์แก๊สผสมยาสลบ	๑ เครื่อง (๓๓๐,๘๐๐)	เฉพาะเจาะจง		๓๐ พย.๖๔ (๓๓๐,๘๐๐)			/		ครบกำหนดส่งมอบ ๓๐ มี.ค.๖๔
๓	งบลงทุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔	เครื่องตรวจสมรรถภาพทารกในครรภ์	๑ เครื่อง (๑๔๗,๐๐๐)	เฉพาะเจาะจง		๓๐ พย.๖๔ (๑๔๗,๐๐๐)			/		ครบกำหนดส่งมอบ ๓๐ มี.ค.๖๔

.....เจ้าหน้าที่

(นางขมัยพร สมจิตรภักดี)  
ผู้จัดทำ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 ใตรมาตรา ๑/๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓)

หน่วยงาน.....โรงพยาบาลบางปะกง.....กรม/จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา.....กระทรวง.....สาธารณสุข.....

งบเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	ใตรมาตรา ๑ (ต.ค.๖๓ - ธ.ค.๖๓)		ร้อยละ	ใตรมาตรา ๒ (ม.ค.๖๔ - มิ.ค.๖๔)		ร้อยละ	ใตรมาตรา ๓ (เม.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๔)		ร้อยละ	ใตรมาตรา ๔ (ก.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔)		ร้อยละ
		แผน	จัดซื้อจริง		แผน	จัดซื้อจริง		แผน	จัดซื้อจริง		แผน	จัดซื้อจริง	
	ค่าใช้จ่าย												
๑	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	๒๖๘,๕๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๑๗.๐๐	๒๔.๘๐	๒๖๘,๕๐๐.๐๐			๒๖๘,๕๐๐.๐๐			๒๖๘,๕๐๐.๐๐		
๒	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	๘,๐๐๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐	๒๐.๙๔	๘,๐๐๐.๐๐			๘,๐๐๐.๐๐			๘,๐๐๐.๐๐		
๓	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๒,๓๖๐.๐๐	๒๓.๑๘	๕๐,๐๐๐.๐๐			๕๐,๐๐๐.๐๐			๕๐,๐๐๐.๐๐		
๔	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์	๓๙๙,๓๕๒.๕๐	๒๙๔,๓๘๐.๐๐	๑๘.๔๓	๓๙๙,๓๕๒.๕๐			๓๙๙,๓๕๒.๕๐			๓๙๙,๓๕๒.๕๐		
๕	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น ๆ	๑๗๘,๘๗๕.๐๐	๑๖๙,๗๘๐.๐๐	๒๓.๗๓	๑๗๘,๘๗๕.๐๐			๑๗๘,๘๗๕.๐๐			๑๗๘,๘๗๕.๐๐		
	จ้างเหมาบริการเตรียม	-	-	-	-			๑,๔๔๔,๐๐๐.๐๐			๑,๔๔๔,๐๐๐.๐๐		
๖	ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาไฟฟ้า	๗๔,๕๐๐.๐๐	-	-	๗๔,๕๐๐.๐๐			๗๔,๕๐๐.๐๐			๗๔,๕๐๐.๐๐		
๗	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	๖๖๕,๗๕๔.๐๐	๖๖๕,๗๕๔.๐๐	๒๕.๐๐	๖๖๕,๗๕๔.๐๐			๖๖๕,๗๕๔.๐๐			๖๖๕,๗๕๔.๐๐		
	ค่าเบี้ยประกันภัย	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐.๐๐			๒๕,๐๐๐.๐๐			๒๕,๐๐๐.๐๐		
๘	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ	๑๑๑,๓๐๐.๐๐	๑๐๗,๙๖๑.๐๐	๒๔.๒๕	๑๑๑,๓๐๐.๐๐			๑๑๑,๓๐๐.๐๐			๑๑๑,๓๐๐.๐๐		
	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น (สนับสนุน)	๓๖๒,๔๒๕.๐๐	๓๕๔,๗๖๒.๐๐	๒๔.๔๗	๓๖๒,๔๒๕.๐๐			๓๖๒,๔๒๕.๐๐			๓๖๒,๔๒๕.๐๐		
๙	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	๙๔๘,๔๔๒.๐๐	๘๖๔,๒๐๐.๐๐	๒๒.๗๘	๙๔๘,๔๔๒.๐๐			๙๔๘,๔๔๒.๐๐			๙๔๘,๔๔๒.๐๐		
๑๐	ค่าจ้างเหมาฟันเทียม	๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๔,๖๘๐.๐๐	๖.๓๐	๗๕,๐๐๐.๐๐			๗๕,๐๐๐.๐๐			๗๕,๐๐๐.๐๐		
	ค่าจ้างตรวจเอกซเรย์ (x-ray)	-	-	-	-			๕,๐๐๐.๐๐			-		
๑๑	ค่าเช่าเครื่องเอกซเรย์	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐			๑๘๐,๐๐๐.๐๐			๑๘๐,๐๐๐.๐๐		
๑๒	ค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอ็กซเรย์	๒๑,๖๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐			๒๑,๖๐๐.๐๐			๒๑,๖๐๐.๐๐		

.....เจ้าหน้าที่  
 (นางชัมย์พร สมจิตร์รักษากุล)  
 ผู้จัดทำ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

ลำดับ	รายการ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๓ - ธ.ค.๖๓)		ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๔)		ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๔)		ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔)		ร้อยละ
		แผน	จัดซื้อจริง	แผน	จัดซื้อจริง	แผน	จัดซื้อจริง	แผน	จัดซื้อจริง	
	ค่าวัสดุ									
๑๓	วัสดุเอกซเรย์		-	๑๓,๑๒๕.๐๐						
๑๔	วัสดุทางการแพทย์	๑,๒๔๒,๒๒๕.๘๐	๑,๓๔๖,๕๘๐.๐๐	๑,๕๗๑,๕๕๙.๖๙						
๑๕	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑,๕๓๗,๑๕๘.๐๐	๑,๕๑๒,๗๘๐.๐๐	๑,๕๕๖,๑๓๘.๐๐						
๑๖	วัสดุทันตกรรม	๑๓๐,๘๑๕.๖๕	๑๒๘,๕๖๒.๐๐	๑๐๕,๕๕๒.๘๐						
๑๗	วัสดุสำนักงาน	๓๕๙,๖๑๖.๖๖	๓๔๘,๗๖๒.๐๐	๓๕๙,๖๑๖.๖๖						
๑๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๑,๓๐๑.๐๐	๓๙,๗๖๒.๐๐	๔๑,๓๐๑.๐๐						
๑๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๒๔,๕๗๗.๖๙	๒๒๑,๖๘๔.๐๐	๒๒๔,๕๗๗.๖๙						
๒๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๖๓,๙๐๓.๐๐	๓๓๙,๔๗๘.๐๐	๓๖๓,๙๐๓.๐๐						
๒๑	วัสดุก่อสร้าง	๓๑,๐๐๐.๐๐	๒๙,๘๗๒.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐						
๒๒	วัสดุอื่น ๆ	๒๖๒,๐๖๓.๐๐	๒๔๒,๗๖๓.๐๐	๒๖๒,๐๖๓.๐๐						
๒๓	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๗๔,๒๕๒.๐๐	๑๘๖,๕๘๑.๐๐	๑๗๔,๒๕๒.๐๐						
๒๔	วัสดุอุปกรณ์	๖๖๐,๗๒๙.๐๐	๕๕๙,๖๒๘.๐๐	๖๖๐,๗๒๙.๐๐						
๒๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๓๒,๑๒๒.๗๕	-	๑๓๒,๑๒๒.๗๕						
๒๖	วัสดุยานพาหนะ	๓,๖๙๔.๐๐	๒,๖๘๐.๐๐	๓,๖๙๔.๐๐						
	รวม	๘,๕๓๒,๒๑๗.๐๕	๗,๙๔๓,๒๒๕.๐๐	๘,๕๕๘,๓๘๓.๐๙	๒๑.๓๑					

.....เจ้าหน้าที่  
 (นางชมัยพร สมิจิตรภักขกุล)  
 ผู้จัดทำ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นายพิระพงษ์ ต่วนภูษา)