



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๓-๑๐๓๑

ที่ นช ๐๐๓๒.๓/๒๐๖๗

วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อป้องกันผู้มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ ต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางชไมยพร สมจิตรักษากุล)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ และอนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลบางปะกง

ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลบางปะกง.....

วัน/เดือน/ปี :๕.....ธันวาคม ๒๕๖๓.....

หัวข้อ :ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ
บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
ตามเอกสารแนบท้าย

Link

ภายนอก :http://๒๐๓.๑๕๗.๑๒๓.๗/bpkh.....

หมายเหตุ :
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางชัชฌิพร สมจิตร์รักษากุล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางทัชกร ทับทิมสุข)

ตำแหน่ง รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป (หัวหน้า)

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายกาญจน์พงศ์ โห้สกุล)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่.....๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓