

ไตรมาส 3/64 (ยังไม่จ่ายเงิน)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๓-๑๒๘๖  
ที่ ฉช.๐๐๓๒.๓/พ.๗๒๕๕ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุไฟฟ้า

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วยงานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า จากผู้ขาย มาสเตอร์ เฮ็ดแคร์ ได้นำส่งตามใบส่งของ/  
ใบแจ้งหนี้ เลขที่ ๐๑๐ เลขที่ ๐๔๘๐ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมา  
พร้อมนี้ โดยยังไม่ได้จ่ายเงินให้กับผู้ขาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินจำนวนดังกล่าว

.....เจ้าหน้าที่  
(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)  
นักวิชาการพัสดุ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

.....หัวหน้าการเงิน  
(นางหทัยกร ทับทิมสุข) ๕/๕/๖๔  
จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน

.....หัวหน้าฝ่ายบริหารฯ  
(.....)  
.....

อนุมัติ

(นายสุธน คุณรักษา)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๓-๑๒๘๖  
ที่ อช.๐๐๓๒.๓/พ.๗๓๕  
วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง ปฏิบัติราชการแทน)

ตามบันทึกข้อความ ที่ อช.๐๐๓๒.๓/พ.๖๑๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่า  
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ เป็นการถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่  
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จาก มาสเตอร์ เอ็ดเวิร์ด ผู้ขาย เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อย-  
บาทถ้วน) ตามใบตรวจรับพัสดุแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการตรวจรับพัสดุ และอนุมัติเบิกจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวให้กับผู้ขาย  
ต่อไป

เจ้าหน้าที่

(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)  
นักวิชาการพัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ทราบ  
- อนุมัติ

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง



มาสเตอร์ เฮลท์แคร์  
MASTER HEALTHCARE

120/137 ซอยนนทรี 14 ถนนนนทรี แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

120/137 NONSI 14, NONSI ROAD, CHONG NONSI, YANNAWA, BANGKOK 10120

โทร. 081-874-6283, 087-694-4287 แฟกซ์.02-681-3969 (สำนักงานใหญ่)

เล่มที่ 010

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

เลขที่ 0480

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  
3100800662699

INVOICE

วันที่ 11/01/64

นามผู้ซื้อ Name	โรงพยาบาลบางปะกง
ที่อยู่ Address	อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0994000255586

ลำดับที่ Item	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ UNIT Price	จำนวนเงิน Amount
1	หลอดไฟสำหรับโคมไฟฝ้าตัดขนาด24โวลต์40วัตต์	6 หลอด	2,200.00	13,200.00
หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน			รวมทั้งสิ้น Total	13,200.00

ชำระโดย  เงินสด  เช็คเลขที่.....  
Paid by Cash Cheque No.

ธนาคาร..... วันส่งจ่าย .....  
Bank Due Date

ผู้รับของ .....  
วันที่

ผู้ส่งของ .....  
วันที่

## ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ โรงพยาบาลบางปะกง  
เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๕A๑๑๙๐๕๓๓

วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ วัสดุไฟฟ้า จัดซื้อจาก มาสเตอร์ เอ็ดจแคร์ และผู้ขายได้นำส่งตาม  
ใบสั่งของ/ใบแจ้งหนี้ เลขที่ ๐๑๐ เลขที่ ๐๔๘๐ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
๑	หลอดไฟสำหรับโคมไฟฟ้าตัด ขนาด ๒๔ โวลต์ ๔๐ วัตต์	๖ หลอด	๒,๒๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๓,๒๐๐.๐๐

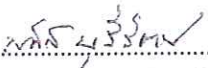
จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ตกลงกันได้ โดยส่งมอบเกินกำหนด


จำนวน .....-..... วัน คิดค่าปรับในอัตรา .....-..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น .....-..... บาท เห็นควรเบิกจ่ายเงิน

จำนวน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ให้กับผู้ขายต่อไป

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นายมนัส บุรีรัตน์)  
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ได้รับมอบพัสดุไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)  
นักวิชาการพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 12 พฤษภาคม 2564  
อังคณา คุ่มเกียรติ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
โรงพยาบาลบางปะกง

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	64057080399
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	00108520024000000
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลบางปะกง
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3100800662699
ชื่อผู้เสนอราคา	มาสเตอร์ เอ็ดดแคร์
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	พ.337/2564
วันที่ทำสัญญา	11/05/2564 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดตปปปป)
จำนวนเงิน	13,200.00
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	640514123149

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ตีพิมพ์ หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก



### ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย มาสเตอร์ เฮลธ์แคร์  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๒๐/๑๓๗ ซอยนนทรี ๑๔ ถนนนนทรี  
แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐  
โทรศัพท์ ๐๘๑๘๗๔๖๒๘๓  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๑๐๐๘๐๐๖๖๒๖๘๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ พ.๓๓๗/๒๕๖๔  
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง  
ที่อยู่ ๑๔๒ ม.๑๓ ถ.เทพรัตน (บางนา-ตราด) ตำบลบางปะกง  
อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา  
โทรศัพท์ ๐๓๘-๕๓๑๒๘๖-๗

ตามที่ มาสเตอร์ เฮลธ์แคร์ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ โรงพยาบาลบางปะกง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หลอดไฟสำหรับโคมไฟผ่าตัด ขนาด ๒๔ โวลต์ ๕๐ วัตต์	๖	หลอด	๒,๒๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๓,๒๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓,๒๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลบางปะกง ๑๔๒ ม.๑๓ ถ.เทพรัตน (บางนา-ตราด) ต.บางปะกง อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดต่อการแสดมภ์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๐๘๐๓๙๙ ชื่อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

( นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา )

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

( นายสมชาย ชินะพงศ์ไพศาล )

ผู้ขาย

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๐๘๐๓๙๙

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๕๑๔๒๓๑๔๙



ประกาศโรงพยาบาลบางปะกง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลบางปะกง ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น  
วัสดุไฟฟ้า จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ มาสเตอร์ เฮ็ดธแคร์ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐๓๘-๕๓๑๒๘๖-๗

ที่ ฉช.๐๐๓๒.๓/พ.๖๑๙

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง ปฏิบัติราชการแทน)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุไฟฟ้า จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	มาสเตอร์ เฮ็คแคร์	๑๓,๒๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐
รวม (-หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน-)			๑๓,๒๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลบางปะกงพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เจ้าหน้าที่

(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)

นักวิชาการพัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐๓๘-๕๓๑๒๘๖-๗

ที่ ฉช.๐๐๓๒.๓/พ.๖๑๙

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วยงานห้องคลอด มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับเป็นอะไหล่ในการเปลี่ยนหลอดไฟฝ้าตัดของห้องคลอด ท่อแทนของเดิมเนื่องจากชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายมนัส บุรีรัตน์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่


ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

 เจ้าหน้าที่

(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)

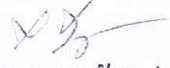
นักวิชาการพัสดุ

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

  
(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

โรงพยาบาลบางปะกง (00108520024000000)

เลขที่โครงการ : 64057080399

ชื่อโครงการ : ซ่อมวัสดุไฟฟ้าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
หลอดไฟสำหรับโคมไฟผ่าตัด	13,200.00	13,200.00	ราคาซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุด

วันที่แสดงข้อมูล 07/05/2564

ผู้จัดทำ : อังคณา คุ้มเกียรติ


รายละเอียดขอบเขตและคุณลักษณะพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง


ชื่องาน/โครงการ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
 เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้สำหรับเป็นอะไหล่ในการเปลี่ยนหลอดไฟฝ้าตัดของห้องคลอด ทดแทนของเดิม  
 เนื่องจากชำรุด

ลำดับ	รายการคุณลักษณะเฉพาะพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	จำนวน/หน่วยนับ	[ ] สิบราคาจากท้องตลาด [ / ] ราคาซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุด [ ] ราคามาตรฐาน/ราคากลางตามที่คณะกรรมการกำหนด		หมายเหตุ
			ราคาหน่วยละ	เป็นเงิน	
๑	หลอดไฟสำหรับโคมไฟฝ้าตัด ขนาด ๒๔ โวลต์ ๔๐ วัตต์	๖ หลอด	๒,๒๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐	
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๓,๒๐๐.๐๐	

กำหนดส่งของภายใน ๓๐ วัน

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้ เกณฑ์ราคา

 ผู้จัดทำ  
 (นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)  
 นักวิชาการพัสดุ

 (นายลูณ คุนรักษา)  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ วิชาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางเขน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๓-๑๒๘๖-๗

ที่ ณช.๐๐๓๒.๓/พ.๖๑๙

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดขอบเขตงานจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วยงานพัสดุ จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ให้กับงานห้องคลอด เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงานจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ มติคณะรัฐมนตรีและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงขอแต่งตั้ง นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เพื่อจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)

นักวิชาการพัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายสุธน คุณรักษา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นายมนัส บุรีรัตน์ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....  
(นายพีระพงษ์ ต่วนภูษา)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....  
(นางสาวอังคณา คุ่มเกียรติ)  
เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....  
(นายมนัส บุรีรัตน์)  
ผู้ตรวจรับ



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเอื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตนตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจนจบ ไขคดีรัฐกิจ)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

(นางชมัยพร สมจิตร์รักษากุล)  
เลขาธิการสำนักงานพัสดุชำนาญงาน





บันทึกข้อความ

แบบฟอร์มขอจัดซื้อ/จัดจ้าง  
งานพัสดุ เลขที่รับ 020.0.6  
วันที่ 19 190 11

รจนราชการ โรงพยาบาลบางปะกง อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา โทร. 038-531286-7

จี ฃข. 0027.3/.....

วันที่ 19 พฤษภาคม 25 64

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง

ด้วยกลุ่มงาน/ฝ่ายงาน ๕๖๐๖๓๐๓

ต้องการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ ประเภท

(ทำเครื่องหมาย / ในช่อง  โดยใช้แบบฟอร์ม 1 ใบ ต่อการจัดซื้อ/จ้าง 1 ประเภท)

จัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์

จัดซื้อครุภัณฑ์ทั่วไป

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์/การแพทย์

จัดซื้อวัสดุทั่วไป

จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

จ้างปรับปรุงอาคารสถานที่

จ้างซ่อมบำรุง

จ้างทำของ

โดยมีเหตุผลความจำเป็น ๕๐๐ แอมป์ ๕๐๐ วัตต์ ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ วัตต์ ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ วัตต์ ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ วัตต์

ลำดับ	รายการ (พร้อมระบุรายละเอียดความต้องการให้ชัดเจน)	แผน (1)		จำนวนที่มี อยู่ (ถ้ามี)	อัตราใช้/ เดือน (ถ้ามี)	จำนวนที่ ขอซื้อ/จ้าง	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน
		มี	ไม่มี					
!	แผงไฟสำรอง อินฟราเรด 24V 40W					6 แผง	๒๒๐๐	13200
							รวม	13200

รวม... 13200 บาท ต้องการให้พัสดุภายใน 30/14/64 วัน (ระบุกรณีเร่งด่วน)

ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/เบอร์โทร. (ถ้ามี) ๐๓๖๔๐๕๐๘๑๖๕ ลงชื่อ ๕๖๐๖๓๐๓ หัวหน้างาน

หัวหน้ากลุ่มงาน / ฝ่าย <input checked="" type="checkbox"/> มีแผน <input type="checkbox"/> ไม่มีแผน <input checked="" type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... ลงชื่อ ..... วันที่ .....	งานพัสดุ <input checked="" type="checkbox"/> มีแผน <input type="checkbox"/> ไม่มีแผน <table border="1"> <tr> <th>วงเงินในแผน</th> <th>ใช้ไปแล้ว</th> <th>คงเหลือ</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> ลงชื่อ C... วันที่ 19 พ.ค. 64	วงเงินในแผน	ใช้ไปแล้ว	คงเหลือ				ความเห็นช่างซ่อมบำรุง (ถ้ามี) ..... ..... ..... ลงชื่อ ..... วันที่ .....
วงเงินในแผน	ใช้ไปแล้ว	คงเหลือ						
ความเห็นทีมนำ (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> มีแผน <input type="checkbox"/> ไม่มีแผน <input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... ลงชื่อ ..... วันที่ .....	หัวหน้าฝ่ายบริหารฯ <input checked="" type="checkbox"/> มีแผน <input type="checkbox"/> ไม่มีแผน <input checked="" type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... ลงชื่อ ..... วันที่ .....	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... ..... ..... ลงชื่อ ..... วันที่ .....						



หน่วยงานที่แจ้ง LR เบอร์โทรศัพท์ 404 วัน/เดือน/ปี 8/4/64

งานซ่อมบำรุง  
เลขรับที่.....  
วันที่รับ.....

เรื่อง ขอแจ้งซ่อมบำรุงทัศน - ครุภัณฑ์  
เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (ผ่านแผนกช่าง)

- ขอโปรดดำเนินการ  ซ่อม  เปลี่ยน  ตรวจสอบ  อื่นๆ .....
- ถ้ามีความเร่งด่วนของงานซ่อม  ด่วนมาก  ด่วน  ปฏิบัติตามลำดับ

ความประสงค์อื่นๆในการส่งใบส่งซ่อม.....

รายการสิ่งที่ส่งซ่อม ( 1 ใบ ต่อ 1 รายการซ่อม)	<u>รวม / ไฟฟ้า / ทัศน</u>	ความเห็นช่าง (แจ้งเบื้องต้น)
รายละเอียดหรืออาการชำรุด ที่ต้องการให้ซ่อม	<u>หลอดไฟ รวม 2 หลอด 10 ดวง</u>	
(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....	<u>ผู้แจ้งซ่อม</u> <u>นายแพทย์ประทีป</u>	

1. บันทึกการซ่อม (สำหรับช่างผู้ดำเนินการ)

- ซ่อมเองได้ โดยไม่ต้องเบิกวัสดุ
- ชำรุด ซ่อมไม่ได้หรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า
- ซ่อมเองได้ โดยเบิกวัสดุจากคลัง ดังรายการข้างล่าง

รหัส	รายการวัสดุที่เบิก	จำนวน	ราคา/ (หน่วย)	จำนวน เงิน
	<u>หลอดไฟ 6 ดวง</u>			

ความเห็นอื่นๆ.....

3. รายการที่ต้องจัดซื้อวัสดุในการซ่อม

- ซ่อมเองได้ โดยต้องจัดซื้อวัสดุ ดังรายการข้างล่าง

ลำดับ	รายการวัสดุที่จัดซื้อ	จำนวน	ราคา/ (หน่วย)	จำนวน เงิน

4. รายการที่บริษัทเสนอราคา / ช่างจากภายนอก

- (ตามใบเสนอราคาที่แนบมา(ถ้ามี) หรือหาวัสดุตามรายการข้างล่าง
- เห็นควรส่งบริษัท หรือช่างจากภายนอกมาดำเนินการซ่อม  
เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน	ราคา/ (หน่วย)	จำนวน เงิน

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
วันที่.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

คุณณรงค์ (ชื่อผู้ขอใบเสร็จ)

มือแผนก



มาสเตอร์ เฮลท์แคร์

MASTER HEALTHCARE

120/137 ซอยนนทรี 14 ถนนนนทรี แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

120/137 NONSI 14, NONSI ROAD, CHONG NONSI, YANNAWA, BANGKOK 10120

โทร. 081-874-6283, 087-694-4287 แฟกซ์: 02-681-3969 (สำนักงานใหญ่)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100800662699

ใบเสนอราคา

เลขที่ 18/64

วันที่

5 เมษายน 2564

เรื่อง หลอดไฟผ่าตัด

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบางปะกง

มีความยินดี เสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้ :-

ลำดับ		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม(บาท)
1	หลอดไฟสำหรับคอมไฟผ่าตัดขนาด24โวลต์40วัตต์	6 หลอด	2,200.00	13,200.00
หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน			รวมทั้งสิ้น	13,200.00

กำหนดขึ้นราคา 30 วัน

กำหนดวันส่งของ 30 วัน

ขอแสดงความนับถือ

ทั้งนี้บริษัทฯ หวังว่าคงจะได้รับการพิจารณาสั่งซื้อสินค้าจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้