

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลบางปะกง

ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลบางปะกง.....

วัน/เดือน/ปี :๓ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

หัวข้อ : แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
 - แบบฟอร์มการยืม
 - ผังกระบวนการยืมพัสดุ
- ตามเอกสารแนบท้าย

Link ภายนอก :ไม่มี.....

หมายเหตุ :

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางชัชพร สมจิตรรักษากุล)

(นางทัชชกร ทับทิมสุข)

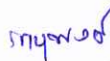
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ตำแหน่ง รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป (หัวหน้า)

วันที่.....๓ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

วันที่.....๓ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายกานพพงศ์ โหสกุล)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่.....๓ ตุลาคม ๒๕๖๕.....