

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักฐานขอเบิก				
ประเภทหลักฐานการขอเบิก				จำนวนเงิน ขอเบิก
<p>สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา งบประมาณ พ.ศ. 2564 โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิต (P2936) ที่ได้รับจัดสรร เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p>				
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ภาษี	คงเหลือ
1	วัสดุสำนักงาน ร้าน ศิริ-วรินคลินิกเทค (นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ทอง) 35/1/1 ถนนมหาจักรพรรดิ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา เลขบัตรประชาชน 3 2405 00016 07 3 ใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ เลขที่ 100 เล่มที่ 01 ลงวันที่ 13 มกราคม 2564	8,000.00	-	8,000.00
		8,000.00	-	8,000.00

แบบ 350				ใบเบิกเงินเพื่อจ่ายในราชการ				วันครบกำหนดส่งคืน		
คำขอเบิก				คำอนุมัติ						
หน่วยงานย่อย		ที่หน่วยงานย่อย		ส่วนราชการผู้เบิก		ที่ส่วนราชการผู้เบิก				
สสอ.พนมสารคาม		/ 2564		สสจ.ฉะเชิงเทรา						
อำเภอ		ปีงบประมาณ		อำเภอ		วันเดือนปีที่รับใบเบิก				
พนมสารคาม		2564		เมือง		กุมภาพันธ์ 64				
จังหวัด		หมวด		จังหวัด		ที่ฎีกา				
ฉะเชิงเทรา		P2936		ฉะเชิงเทรา						
จำนวนเงินที่ขอเบิก บาท		8,000.00		จำนวนเงินที่ขออนุมัติ บาท		8,000.00				
เงินที่ส่ง	1. ภาษีเงินได้	นิติบุคคล <input type="checkbox"/>	0.00	เงินที่ส่ง	1. ภาษีเงินได้	นิติบุคคล <input type="checkbox"/>	0.00			
		บุคคลธรรมดา <input type="checkbox"/>					บุคคลธรรมดา <input type="checkbox"/>			
	2. ค่าปรับ		0.00			2. ค่าปรับ		0.00		
	3. กบข.				3. กบข.					
จำนวนเงินที่ขอรับจริง บาท		8,000.00		จำนวนเงินที่อนุมัติจ่ายจริง บาท		8,000.00				
ชื่อผู้มอบเงิน				จำนวนเงิน(ตัวอักษร)						
ธนาคารกรุงไทย(มหาชน) จำกัด				(แปดพันบาทถ้วน)						
สาขาพนมสารคาม 203-6-00670-1										
ลายมือชื่อผู้รับมอบเงิน				ตรวจลายมือชื่อผู้เบิกถูกต้องแล้ว		ตรวจรายการขอเบิกและรายการอนุมัติถูกต้องแล้ว				
ลายมือชื่อผู้เบิก				ลายมือชื่อผู้อนุมัติ						
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอพนมมา		วันที่ กุมภาพันธ์ 64		ตำแหน่ง		วันที่				
ใบรับเงิน										
ข้าพเจ้าได้รับเงินเพื่อจ่ายในราชการ จำนวน				8,000.00 บาท		(แปดพันบาทถ้วน)				
ไปถูกต้องแล้ว และจะส่งหลักฐานการจ่ายมาขอใช้เงินที่ขอเบิก				ส่วนกลาง		ภายใน 15 วัน		นับตั้งแต่วันรับเงิน		
				ส่วนภูมิภาค		ภายใน 30 วัน				
ลายมือชื่อผู้รับเงิน				วันที่		กุมภาพันธ์ 64				
รายการส่งเงินเพื่อจ่ายในราชการ										
ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับเงินหรือใบสำคัญคู่จ่าย	ลายมือชื่อผู้ส่งใช้	ใบรับเงินเลขที่			
		เงินสด/หรือใบสำคัญคู่จ่าย	จำนวนเงิน							
		เงินเบิกเพื่อจ่ายในราชการ								
1		หลักฐานการจ่าย 1 ชุด								
2		ไม่มี								
3										
4										



บันทึกข้อความ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา
เลขรับ..... 224
รับที่..... ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ นช ๐๖๓๒/๕๒ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุสำนักงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่องเดิม

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ได้ตกลงซื้อ กับ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค สำหรับโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) และตามใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑๐๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค ได้ดำเนินการส่งมอบ การวัสดุสำนักงาน ตามรายละเอียดที่ขอซื้อ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี ๒๕๖๔ จากสำนักสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา งบดำเนินงาน สาธารณสุขภูมิภาค ตาม โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มี คุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิต (P๒๙๓๖)

โดย () ได้จ่ายเงิน..... ทดรองไปก่อนแล้ว (/) ยังไม่ได้จ่ายเงินแก่ผู้ขาย / ผู้รับจ้าง

ให้กับ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค จำนวนเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เจ้าหน้าที่ (พัสดุ)

(นางนิตยา แก่นจันทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เจ้าหน้าที่การเงิน

(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนมชัยเขต

รักษาการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

- ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ถูกต้อง เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

นางนิตยาชล สุคนธ์ชาติ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ 25 ม.ค. 2564

หัวหน้าฝ่ายบริหาร สสจ.
(ช.ศุภวัฒน์ อสมโพธิคุณ ๒๖/๑/๒๕๖๔)

(นายสมบัติ ทั้งทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

P 2936 = 8,000

พิมพ์ 25/1/๒๕๖๔

(นางสาวพรพิมล ชันชูสวัสดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ได้ตกลงซื้อ กับ
ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค สำหรับโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

ตามใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑๐๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น), ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐, เทปโฟมกาว
๒ หน้า ๕ เมตร (หนา), กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม, กระดาษโฟโต้ A ๔ /๒๑๐ แกรม, ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.
, แล้ว ผลปรากฏว่า

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

- รายการที่ ๑.กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) จำนวน ๒๕ รีม
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
 - รายการที่ ๒.ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒๐ กล่อง
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐๐.๐๐ บาท
 - รายการที่ ๓.เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา) จำนวน ๕ ม้วน
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.๐๐ บาท
 - รายการที่ ๔.กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม จำนวน ๘ แพ็ค
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๐๐.๐๐ บาท
 - รายการที่ ๕.กระดาษโฟโต้ A ๔ /๒๑๐ แกรม จำนวน ๕ แพ็ค
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๘๐๐.๐๐ บาท
 - รายการที่ ๖.ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑๐ ผืน
เบิกจ่ายเงิน งวด ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๐๐.๐๐ บาท
- เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐บาท (แปดพันบาทถ้วน)

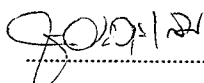
(ลงชื่อ)

(นางญาณินี วิเชียรธรรม)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

ผู้ตรวจรับพัสดุ

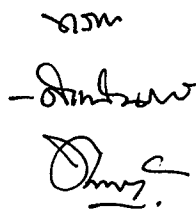
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม)

- เพื่อโปรดทราบ
- ผู้ตรวจรับได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว
- เห็นควรทำเรื่องเบิกจ่ายเงินต่อไป


..... เจ้าหน้าที่ (พัสดุ)

(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

เล่มที่ 01

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

เลขที่ 100

ศิริ - วรินคลินิกเทค

SIRI - WARIN CLINIC TECH

35/1/1 ถนนมหาจักรพรรดิ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

Tel : 081 - 7157623

เลขที่บัตรประชาชน 3 2405 00016 07 3

เขียนเช็คสั่งจ่ายในนาม "นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ทอง"

วันที่ 13 มกราคม 2564

เรื่อง ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

เรียน เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ได้สั่งซื้อวัสดุสำนักงาน ตามรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (500 แผ่น)	25	รีม	120.00	3,000
2	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10	20	ม้วน	10.00	200
3	เทปโฟมกาว 2 หน้า 5 เมตร (หนา)	5	ม้วน	200.00	1,000
4	กระดาษการ์ดสี A4 ขนาด 150 แกรม	8	แพ็ค	150.00	1,200
5	กระดาษโฟโต้ A 4 /210 แกรม	5	แพ็ค	360.00	1,800
6	ธงชาติไทยขนาด 80 x 120 ซม.	10	ผืน	80.00	800
				ราคาสินค้า	8,000
				ภาษี %	-
				รวมทั้งสิ้น	8,000

แปดพันบาทถ้วน

บัดนี้ ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการส่งมอบงาน/สินค้า เรียบร้อยแล้ว จึงขอรับเงินเป็นเงิน

8,000

(แปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวณัฐวิจิตรวรรณ)

ผู้รับของ

(นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ทอง)

ผู้ส่งของ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค

ที่อยู่ ๓๕/๑/๑ ถ.มหาจักรพรรดิ

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๑๕๗๖๒๓

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๒๔๐๕๐๐๐๑๖๐๗๓

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร -

ชื่อบัญชี -

ธนาคาร -

ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๙/๒๕๖๔

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ที่อยู่ ๑๑๑๙ ม. ๑ ต.พนมสารคาม

อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๕-๑๕๕๕

ตามที่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม
ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น)	๒๕	รีม	๑๒๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๐	กล่อง	๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๓	เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา)	๕	ม้วน	๒๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๔	กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม	๘	แพ็ค	๑๕๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๕	กระดาษโฟโต A ๔ /๒๑๐ แกรม	๕	แพ็ค	๓๖๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๖	ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๑๐	ผืน	๘๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
(แปดพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๘,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๐๐๐.๐๐

การสั่งซื้ออยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม
- ระยะเวลาประกัน.....-..... ปี.....-..... เดือน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาสິงของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
กรณีนี้ ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา
หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย



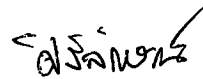
นายชาญณรงค์ ยะคะเสม
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ออกใบสั่งซื้อ



(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม
วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้สั่งซื้อ



(นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ทอง)
วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้ขาย



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ได้มีโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง นั้น

๑.กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) จำนวน ๒๕ ริ่ม ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิก เทค โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัด ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒.ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒๐ กล่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค โดยเสนอ ราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวง

๓.เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา) จำนวน ๕ ม้วน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔.กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม จำนวน ๘ แพ็ค ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัด ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕.กระดาษโฟโต A ๔ /๒๑๐ แกรม จำนวน ๕ แพ็ค ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค โดย เสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖.ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑๐ ผืน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค โดย เสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐๐.๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ที่ พ. ๔๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางญาณินี วิเชียรวรรณ

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนมชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ฉช ๐๖๓๒/๒๓ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม)

ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑.กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) จำนวน ๒๕ รีม	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒.ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๒๐ กล่อง	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๓.เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา) จำนวน ๕ ม้วน	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๔.กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม จำนวน ๘ แพ็ค	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๕.กระดาษโฟโต A ๔ /๒๑๐ แกรม จำนวน ๕ แพ็ค	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๖.ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. จำนวน ๑๐ ผืน	ร้าน ศิริ - วรินคลินิกเทค	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
(แปดพันบาทถ้วน)		รวม	๘,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เจ้าหน้าที่

(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๘๖๓๒๐๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่
ณช ๐๖๓๒/๒๐

วันที่

๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง
รายงานขอซื้อ

เรียน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา (สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม)

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในใช้ในราชการ สสอ.พนมสารคาม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(แปดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

จากเงินงบประมาณปี ๒๕๖๔ จากสำนักสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา งบดำเนินงานสาธารณสุขภูมิภาค ตามโครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิและเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ กิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพชีวิต (P๒๙๓๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น)

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๓ รายการพิจารณาที่ ๓ เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา)

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๔ รายการพิจารณาที่ ๔ กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๕ รายการพิจารณาที่ ๕ กระดาษโฟโต้ A ๔ /๒๑๐ แกรม

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๖ รายการพิจารณาที่ ๖ ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง(๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕(๕) และกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (๕๐๐,๐๐๐ บาท) และ ตามคำสั่งจังหวัดฉะเชิงเทราที่ ๒๙๙๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้แก่ สาธารณสุขอำเภอ การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยใช้เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒๐๑/๒๒.

เจ้าหน้าที่

(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ





(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๘ ๖๖๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ฌข ๐๖๓๒/๑๗ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุที่จะจัดซื้อ

เรียน สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม


ตามบันทึกข้อความ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ที่ ฌข ๐๖๓๒/๑๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ได้อนุมัติแต่งตั้ง นางญาณินี วิเชียรวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส เป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเพื่อประกอบการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเพื่อประกอบการจัดซื้อ ดังนี้

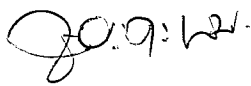
ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น)	๒๕	รีม	๑๒๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๐	กล่อง	๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๓	เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา)	๕	ม้วน	๒๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๔	กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม	๘	แพ็ค	๑๕๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๕	กระดาษฟอโต้ A ๔ /๒๑๐ แกรม	๕	แพ็ค	๓๖๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๖	ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๑๐	ผืน	๘๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๘,๐๐๐.๐๐

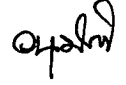
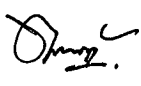
รวม ๖ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางญาณินี วิเชียรวรรณ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ


(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าหน้าที่



(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม
๘๒๓.๖๔

**ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม**

เลขที่โครงการ : ๖๔๐๑๗๓๕๕๓๗๘
ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุสำนักงานโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง
ประเภทการจัดหา : จัดซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ ๑			
กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น)	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด
รายการพิจารณาที่ ๒			
ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด
รายการพิจารณาที่ ๓			
เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา)	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด
รายการพิจารณาที่ ๔			
กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด
รายการพิจารณาที่ ๕			
กระดาษโฟโต A ๔ /๒๑๐ แกรม	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด
รายการพิจารณาที่ ๖			
ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	ราคาตามท้องตลาด

วันที่แสดงข้อมูล ๘ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้จัดทำ นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ฉช ๐๖๓๒/๑๔

วันที่

๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้ง ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

เรื่องเดิม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ทำแผนฯ ในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๖ รายการ ดังนี้ กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น), ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐, เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๕ เมตร (หนา), กระดาษการ์ดสี A๔ ขนาด ๑๕๐ แกรม, กระดาษโฟโต้ A๔ /๒๑๐ แกรม, ธงชาติไทยขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.,

ข้อกฎหมายหรือระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๑๐ ง หน้า ๘ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้าง ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ข้อพิจารณา จึงขอแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้เหมาะสมกับความจำเป็นที่จะใช้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด คือ นางญาณินี วิเชียรวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส รับผิดชอบในการจัดทำร่างฯ

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

(นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

๘ ๒๐๓.๖๔

เจ้าหน้าที่

ใบเสนอราคา

ศิริ - วรินคลินิกเทค

SIRI - WARIN CLINIC TECH

35/1/1 ถนนมหาจักรพรรดิ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

Tel. 081 - 7157623

เลขที่บัตรประชาชน 3 2405 00016 07 3

วันที่ 4 มกราคม 23564

เรื่อง เสนอราคาวัสดุสำนักงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
1	กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม (500 แผ่น)	25	รีม	120.00	3,000
2	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10	20	กล่อง	10.00	200
3	เทปโฟมกาว 2 หน้า 5 เมตร (หนา)	5	ม้วน	200.00	1,000
4	กระดาษการ์ดสี A4 ขนาด 150 แกรม	8	แพ็ค	150.00	1,200
5	กระดาษโฟโต A 4 /210 แกรม	5	แพ็ค	360.00	1,800
6	ธงชาติไทยขนาด 80 × 120 ซม.	10	ผืน	80.00	800
			รวม		8,000
	ตัวอักษร (แปดพันบาทถ้วน)				

หมายเหตุ - รับประกันสินค้า 1 ปี

- ยื่นราคา 30 วัน

ศิริลักษณ์

(นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ทอง)

ผู้เสนอราคา

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า นายชาญณรงค์ ยะคะเสม เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า นางญาณินี วิเชียรวรรณ ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามบันทึกข้อความของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม เลขที่ ณข ๐๒๓๒/๒๐ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลงนาม..... เจ้าหน้าที่
(นายเทอดศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์) (นายชาญณรงค์ ยะคะเสม)
สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงนาม..... ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางญาณินี วิเชียรวรรณ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

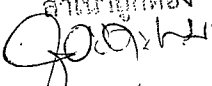
๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตนตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

-๒-

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความรู้สึกรู้ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในชั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญณรงค์ อยะคะสมัน)
นักวิชาการอาวุโสฯสูง ผู้อำนวยการ


(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
 เลขที่ ๒๕๖๒
 วันที่ ๗ ธ.ค. ๒๕๖๓
 เวลา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา
 เลขรับ 012715
 วันที่ ๗ ธ.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๖:๐๐ น. ๗/๑๒/๖๓



ที่ ฉช ๐๖๓๒ / ทศท๖

ที่ว่าการอำเภอพนมสารคาม
 ถนนฉะเชิงเทรา - กบินทร์บุรี
 อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง จัดสรรงบประมาณงบดำเนินงานส่วนภูมิภาค สำหรับการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

อ้างถึง หนังสือศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๓๒ / ว ๕๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติราชการ งบดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณงบดำเนินงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำหรับการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ในการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐาน/ยุทธศาสตร์ และการกำกับติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน พ.ศ. ๘๘๘.๘๘

- ๗. พ.ศ. ทศ๖๘๐๘๖
- ๘. พ.ศ.๘๘๘.๘๘๘
- ๙. พ.ศ.๘๘๘.๘๘๘
- ๑๐. พ.ศ.๘๘๘.๘๘๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศกร สุดเสงหา)

(นางสาวพรพิมล ชินสุวิสต์) ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาราชการแทน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นายอำเภอพนมสารคาม

(นายสมบัติ ทั่งทอง)

อนุมัติ

หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันควบคุมโรค สำนักงานสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๕ ๑๕๕๕

(นายสมบัติ ทั่งทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

(นายมนเทียร ฅมาสุวิสต์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

- พ.ศ. ๘๘๘.๘๘๘.๘๘๘
 สำนักงานสาธารณสุข

๗/๑๒/๖๓

แผนปฏิบัติการงบประมาณ งบดำเนินงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สำหรับกรดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ พนมสารคาม

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินงบประมาณ (บาท)												รวมงวดที่ 1-2 (บาท)				
		งวดที่ 1/2564 ไตรมาส 1-2 (50%)				รวมงวดที่ 1	งวดที่ 2/2564 ไตรมาส 3-4 (50%)				รวมงวดที่ 2							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
1	ค่าใช้จ่ายการประชุม																	
2	ค่าใช้จ่ายเดินทาง																	
2.1	ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรม		1,656.00				2,000.00											8,656.00
3	ค่าวัสดุ																	
3.1	ค่าวัสดุสำนักงาน				8,000.00													20,000.00
3.2	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				20,000.00													42,000.00
3.3	ค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว				5,000.00													10,000.00
4	ค่าสาธารณูปโภค																	
4.1	ค่าไฟฟ้า				9,148.08		3,000.00											20,000.00
4.2	ค่าโทรศัพท์				368.08		150.00											1,500.00
4.3	ค่าน้ำประปา				1,147.04		500.00											2,500.00
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ																	
5.1	ค่าจ้างเหมาดูแลบริเวณรอบสำนักงาน		4,000.00		2,000.00		2,000.00											12,000.00
5.2	ค่าซ่อมรถยนต์																	10,000.00
	จำนวนเงินงบประมาณ(บาท)		5,656.00		12,663.20		38,650.00											80,000.00

หมายเหตุ: สามารถถ่ายจ่ายได้ทุกรายการ

ผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการ

(นายเบญจพล สุวรรณะ)

ผู้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ

(นายสมบัติ พงษ์ทอง)

(รอง นพ.สสจ)

ผู้เสนอแผนปฏิบัติการ

(นายเทศศักดิ์ แพทย์ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม

ผู้อนุมัติแผนปฏิบัติการ

(สสอ.)

(นายณเดียร วัฒนาสวัสดิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ผู้อำนวยการ

(นายชาญณรงค์ ชะนะรัมย์)

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการสาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม



